



## Città di Cardano al Campo

Piazza Giuseppe Mazzini n. 19 – 21010 Cardano al Campo (VA)

Tel 0331-266211 Fax 0331-266275

C.F. e P.I. 00221730120

e-mail: [protocollo@comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:protocollo@comune.cardanoalcampo.va.it)

PEC: [protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it)

[www.comune.cardanoalcampo.va.it](http://www.comune.cardanoalcampo.va.it)

**OGGETTO: Lettera d'invito a partecipare alla procedura comparativa, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo, periodo 01/06/2021 – 31/05/2024 –  
CIG: Z503167DCD**

Questa Amministrazione deve provvedere ad aggiudicare il servizio di brokeraggio assicurativo, per il periodo 1 giugno 2021 – 31 maggio 2024, attraverso procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, utilizzando il sistema di intermediazione di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere, con le proprie chiavi d'accesso, attraverso l'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

La procedura e i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati dalla presente lettera di invito costituente disciplinare di gara, nonché:

- dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- dal Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale inerente il Servizio di Brokeraggio.

### 1. Ente appaltante

Settore Pianificazione e Gestione delle Risorse

Comune di Cardano al Campo (VA)- Piazza Mazzini, 19 - P.I./C.F. 00221730120

Indirizzo internet: <http://www.comune.cardanoalcampo.va.it>

PEC: [protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it)

### 2. Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto è il Servizio di Brokeraggio – categoria CPV 66518100-5.

L'Appalto ha per oggetto lo svolgimento delle attività professionali di Broker assicurativo, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti dei contratti di assicurazione, nella loro esecuzione e gestione, nei termini di cui agli artt. 106 e seguenti del D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii.

L'elenco indicativo e non esaustivo delle prestazioni è contenuto all'art. 2 – "Prestazioni oggetto dell'incarico" del capitolato speciale di appalto, facente parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

### 3. Costo del servizio

Lo svolgimento del servizio non comporta per l'Amministrazione alcun onere finanziario diretto, né presente né futuro, per compensi o rimborsi, in quanto l'attività del broker sarà remunerata, secondo prassi di mercato consolidata, sotto forma di provvigioni percentuali applicati ai premi corrisposti, per il

tramite delle Compagnie di assicurazione con le quali verranno stipulate o prorogate le coperture assicurative del Comune.

Le provvigioni contrattuali da porre a carico delle Compagnie di assicurazione, per il servizio reso dal broker, saranno quelle stabilite dal presente atto per l'intera durata del contratto.

L'Amministrazione non corrisponderà alcuna provvigione al broker in caso di esito negativo delle gare d'appalto indette per l'affidamento dei contratti assicurativi o nel caso di mancata stipulazione degli stessi.

L'Amministrazione non risponderà in alcun modo di eventuali inadempimenti delle Compagnie di assicurazione.

#### 4. Durata del contratto

L'affidamento ha la durata di anni tre consecutivi dal 1 giugno 2021 – 31 maggio 2024.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e previa acquisizione della disponibilità dell'aggiudicatario, di rinnovare l'appalto per ulteriori 12 mesi, a condizioni invariate rispetto all'aggiudicazione.

L'Amministrazione, alla scadenza del contratto, si riserva, altresì, la facoltà di disporre proroga tecnica dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nella misura strettamente necessaria e per un periodo comunque non superiore a sei mesi, alle medesime condizioni contrattuali, nelle more dell'espletamento della nuova procedura.

Qualora, per motivate cause imprevedute ed imprevedibili, una delle parti si trovi in condizione di interrompere anticipatamente il rapporto, il recesso dovrà essere comunicato alla controparte a mezzo di posta elettronica certificata almeno due mesi prima della data di cessazione del rapporto.

#### 5. Valore presunto dell'appalto

Ai soli fini della individuazione ed applicazione della normativa vigente in materia, l'importo complessivo dell'appalto a base di gara è stimato in Euro 30.000,00, sulla base degli importi indicati nella tabella sottostante, con l'esclusione di regolazione premi, polizze una tantum, cauzioni e con oneri per interferenze pari a zero, per l'intera durata dell'affidamento (tre anni), considerando anche il possibile rinnovo per un ulteriore anno, così come previsto nel presente atto, e la proroga tecnica, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ramo	Compagnia Assicurativa	Scadenza	Premio lordo annuo (€)	Premio netto annuo (€)	% Provvigione	Provvigione
Furto	UnipolSai	30/04/2021	1.540,14	1.259,83	12,00	151,80
Infortuni	UnipolSai	30/04/2021	2.752,01	2.684,87	12,00	322,18
Incendio	Generali	30/04/2021	10.830,00	8.859,71	12,00	1.063,16
RCA + CVT	Nobis	30/04/2021	6.056,31	4.957,72	6,00	297,46
RCT/O	XL	30/04/2021	23.940,00	19.582,82	12,00	2.349,93
RC Patrimoniale	Lloyd's	30/04/2021	11.430,00	9.349,74	12,00	1.121,97
Tutela legale	Roland	29/04/2021	5.301,49	4.372,36	12,00	524,68
Elettronica	UnipolSai	30/04/2021	5.219,65	3.913,52	12,00	469,62
Malattia	Nobis	31/12/2021	1.849,00	1.797,75	12,00	215,73
Totale			68.918,60	56.778,32		6.516,53

Trattandosi di un servizio intellettuale, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, i costi della manodopera così come l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, sono pari a Euro 0,00.

#### 6. Criterio di aggiudicazione

Il servizio verrà aggiudicato tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata con i criteri riportati nel presente disciplinare di gara e mediante ricorso a procedura telematica.

## **7. Requisiti per la partecipazione alla gara**

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti, ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

### **1. Requisiti di ordine generale:**

- a) non devono trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) non devono trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale;
- c) non devono aver ricevuto nei cinque anni precedenti la scadenza del presente bando alcuna lettera di rescissione mandato da parte di Compagnie/Agenzie di assicurazione per inadempienza contrattuale o ritardo nella rimessa dei premi incassati;
- d) non devono aver ricevuto né inviato nei cinque anni precedenti la scadenza del presente bando alcuna lettera di rescissione anticipata dell'incarico di broker da parte e nei confronti di Enti Pubblici, né tantomeno aver ricevuto richieste di pagamento di penali per inadempienza contrattuale.

### **2. Requisiti di idoneità professionale:**

- a) iscrizione alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento;
- b) iscrizione nel Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi, altresì denominati Broker di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii. (già Albo Broker di cui alla legge n. 792/84) e del Regolamento ISVAP n. 5/2006 e ss.mm.ii. da almeno 10 anni;

### **3. Capacità economica e finanziaria:**

- a) avere chiuso gli ultimi 5 bilanci in attivo;
- b) avere gestito per ogni annualità del triennio 2018/2020 premi per almeno € 1.000.000,00 a favore di Enti Pubblici;
- c) essere in possesso di un massimale di RC Professionale, ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii., di almeno € 3.000.000,00;
- d) essere in possesso della certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001.

### **4. Capacità tecniche e professionali:**

- a) iscrizione del referente unico e del suo sostituto, che effettueranno fisicamente gli accessi all'Ente all'Albo dei Mediatori di Assicurazione, ora Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e riassicurativi sezione B, ai sensi dell'art. 108 e segg. del D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii., da almeno 10 anni;
- b) avere almeno n. 3 iscritti alla sezione B del Registro Unico degli Intermediari di cui all'art. 109, lettera b), del D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii. tra le proprie risorse umane;
- c) avere svolto per ogni annualità dell'ultimo triennio 2018/2020 almeno 20 (venti) incarichi di brokeraggio/intermediazione/consulenza assicurativa a favore di Comuni di cui almeno 3 (tre) con popolazione superiore ai 10.000 abitanti;
- d) essere registrati in SINTEL e qualificati per il Comune di Cardano al Campo con il seguente codice: 66518100 – 5.

È ammessa la partecipazione in R.T.I., purché con società che non risultino invitate alla presente procedura. In caso di partecipazione in R.T.I. la società capogruppo non potrà avere una partecipazione inferiore al 60% e le mandanti non potranno avere una partecipazione inferiore al 20%. Si precisa che il ruolo di capogruppo potrà essere assunto solo da società invitate alla presente cottimo fiduciario. In caso

di partecipazione in R.T.I. oltre alla documentazione relativa ai requisiti soggettivi dovrà essere prodotta una dichiarazione con l'indicazione della suddivisione delle parti del servizio e delle relative quote percentuali. I requisiti soggettivi dovranno essere posseduti da tutte le società del raggruppamento ad eccezione dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari di cui ai punti a) e b) che potranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso e comunque almeno per il 60% dalla capogruppo e per il 20% dalle mandanti. È vietato partecipare alla gara in più di una riunione temporanea di impresa o consorzio ex art. 2602 c.c. o concorrere alla gara in forma individuale, se si partecipa già inseriti in un R.T.I. o in un consorzio.

## **8. Modalità di partecipazione e termini per la presentazione della documentazione**

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, utilizzando il sistema di intermediazione di Regione Lombardia "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata, che consente di predisporre:

- a. la **Busta telematica A** contenente la documentazione amministrativa;
- b. la **Busta telematica B** contenente l'offerta tecnica;
- c. la **Busta telematica C** contenente l'offerta economica.

### ***Busta telematica A – Documentazione amministrativa***

Nella busta telematica "A – Documentazione amministrativa" deve essere contenuta la seguente documentazione:

- Capitolato e lettera di invito sottoscritti per accettazione;
- Istanza di ammissione e dichiarazioni;
- Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti;
- DGUE, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante ed accompagnato da copia di documento di identità dello stesso, in corso di validità;
- Patto di integrità, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;

*N.B.: Tutte le dichiarazioni possono essere rese sui modelli fac-simile allegati, nei quali sono state riportate le casistiche più ricorrenti e obbligatorie delle dichiarazioni di rito. E' responsabilità propria e diretta del Concorrente la completezza delle dichiarazioni da rendere in qualità di contraente della pubblica amministrazione.*

### ***Busta telematica B – Offerta tecnica***

Nella busta telematica "B - Offerta tecnica" deve essere contenuta la relazione tecnica consistente in una puntuale descrizione delle modalità per l'espletamento del servizio, con sviluppo analitico dei punti individuati al successivo art. 9 – "Modalità di attribuzione dei punteggi".

Tale relazione deve essere composta da un numero massimo di 10 facciate (formato A4, carattere Arial, dimensione 11, interlinea singola, pagine numerate progressivamente) con esclusione di eventuali copertine. Eventuali pagine che eccedano il numero massimo complessivo di dieci, non saranno considerate e valutate dalla Commissione giudicatrice.

Dovranno essere allegati i curricula del referente unico e del suo sostituto.

### ***Busta telematica C - Offerta economica***

Nella busta telematica "C – Offerta economica" deve essere contenuta la dichiarazione come da fac-simile **Allegato 6 – Offerta economica**.

Ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all'elemento economico viene attribuito un prezzo fisso nella misura della provvigione del 12,00% per le polizze RC Auto e da quella del 6,00% per le altre polizze. All'elemento economico verranno attribuiti 20 punti; **pertanto gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi.**

Le misure percentuali di aggiudicazione come sopra specificate saranno indicate, quale compenso al broker a carico delle Compagnie aggiudicatarie, nelle gare bandite dall'Amministrazione per l'acquisizione delle polizze assicurative e non potranno costituire in onere aggiuntivo per l'Amministrazione.

Tutta la documentazione di gara dovrà essere firmata digitalmente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL come risultante dai log del Sistema.

Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Cardano al Campo e ARIA Spa da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta. È messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al numero verde 800.116.738 esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di SINTEL.

L'offerta deve pervenire in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL, della gara **entro le ore 13.00 del giorno 14.05.2021.**

Con la presentazione dell'offerta il Concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella documentazione di gara.

Gli offerenti sono vincolati alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

La valutazione sarà effettuata da apposita commissione nominata dalla Stazione appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Nel corso della valutazione la commissione si riserva di invitare i candidati, se necessario, a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata.

## 9. Modalità di attribuzione dei punteggi

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi ai quali è riservato un punteggio massimo complessivo di 100 punti così suddivisi:

**Offerta Tecnica:** sarà valutata sulla base degli elementi esposti nella seguente "griglia di valutazione" con attribuzione di un punteggio massimo pari a 80/100 risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali come di seguito specificati:

Descrizione		Punti
a	Progetto tecnico – descrizione delle modalità di erogazione del servizio e della prassi per la gestione dei sinistri, anche nel caso in cui l'Ente sia la parte danneggiata <i>(sarà apprezzata la chiarezza dei contenuti, la schematicità e la sinteticità del progetto)</i>	Fino a 20

b	Competenza tecnica del referente unico e del suo sostituto che effettueranno fisicamente gli accessi presso l'Ente <i>(verranno valutati i curricula e gli anni di esperienza in qualità di broker assicurativo)</i>	Fino a 20
c	Servizi aggiuntivi offerti senza oneri per l'Ente <i>(indicarne al massimo tre)</i>	Fino a 20
d	Numero degli accessi, che, in caso di aggiudicazione, si obbliga ad effettuare presso i competenti uffici del Comune per il puntuale e completo espletamento delle attività di servizio previste dal capitolato <i>(minimo 6 accessi/anno)</i>	Fino a 10
e	Modalità operative di raccordo con l'Ente, dalle risorse umane impiegate agli strumenti tecnici utilizzati <i>(sistemi informatici di supporto)</i>	Fino a 10

**Offerta Economica:** in considerazione dell'attribuzione del prezzo fisso, verranno assegnati 20 punti.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato, costituito dalla somma del punteggio ottenuto dalla valutazione tecnica e da quello della valutazione economica. A parità di punteggio complessivo si procederà al sorteggio.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui fosse pervenuta una sola offerta, purché completa e valida.

#### 10. Fasi della procedura di affidamento

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle **ore 13.00 del giorno 10.05.2021**.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i concorrenti invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

La procedura di gara avverrà secondo la normativa vigente e sarà suddivisa nelle seguenti fasi.

Nella giornata di 18.05.2021, la commissione si riunirà, in seduta pubblica, in modalità telematica tramite piattaforma skipe, nella quale avranno diritto di parola solo i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

A tal fine si chiede già agli offerenti di indicare, nell'Istanza di ammissione e dichiarazioni, il riferimento per l'individuazione utente su skipe.

In tale seduta pubblica il RUP procederà all'apertura dei plichi telematici, espletando le seguenti operazioni:

- verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nelle buste telematiche A;
- ammissione o esclusione dei concorrenti;
- apertura delle buste telematiche B contenenti l'Offerta tecnica, dando lettura dei soli titoli degli atti rinvenuti.

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai Concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La data per l'apertura in seduta pubblica delle buste telematiche C sarà comunicata ai Concorrenti ammessi, al termine dei lavori di valutazione dei progetti gestionali. In tale seduta, prima dell'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, sarà comunicato ai Concorrenti ammessi il punteggio ottenuto nell'offerta tecnica.

Di eventuali imprevedibili impedimenti allo svolgimento della seduta pubblica nella data indicata verrà data tempestiva informazione ai concorrenti.

La proposta di aggiudicazione risultante dai verbali di gara sarà trasmessa all'organo competente per l'avvio dei controlli sulle dichiarazioni presentate dai concorrenti.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario.

## **11. Aggiudicazione definitiva**

L'aggiudicazione diventa definitiva dopo la verifica, con esito positivo, delle dichiarazioni prodotte e del possesso dei requisiti richiesti e a seguito dell'avvenuta esecutività della determina che impegnerà la spesa conseguente alla relativa procedura di gara.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di alcune cause ostative previste dalla legge, ovvero le dichiarazioni non vengono confermate, la Stazione Appaltante procederà alla rideterminazione della graduatoria di aggiudicazione.

## **12. Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679, e in relazione ai dati personali di cui l'Ente entrerà nella disponibilità tramite lo svolgimento della procedura di aggiudicazione del servizio oggetto del presente disciplinare, si comunica quanto segue:

- i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso la Stazione Appaltante per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente;
- il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.

## **13. Disposizioni finali**

- 1) Le condizioni espresse dal Comune di Cardano al Campo nella presente lettera di invito e nell'allegato capitolato speciale, devono essere totalmente accettate dalle ditte partecipanti. La mancata accettazione di una qualsiasi clausola può motivatamente comportare l'esclusione dalla gara.
- 2) Le ipotesi di esclusione dalla procedura di gara sono assoggettate al rispetto del procedimento di cui alle disposizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.  
Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.  
Gli inadempimenti essenziali, ma rimediabili, riguardano dichiarazioni sostitutive sui requisiti generali e/o speciali, omesse, incomplete o irregolari per contenuto, per carenze di dichiarazione da parte di soggetti tenuti agli obblighi dichiarativi  
Non saranno oggetto di regolarizzazione e integrazione quegli inadempimenti da considerarsi irrimediabili o che rendono l'offerta irricevibile.  
In via esemplificativa, non esaustiva, si elencano le seguenti fattispecie:
  - offerte pervenute fuori termine;
  - offerte plurime o condizionate;
  - offerte non conformi ai limiti minimi/massimi previsti;
  - offerte che non garantiscono la segretezza dell'offerta economica.Nei casi, invece, di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione.
- 3) Nel caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta presentata e ritenuta valida. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'appalto.
- 4) Tutte le comunicazioni, notificazioni o informazioni inerenti la presente procedura di gara, saranno inoltrate alle imprese partecipanti con la piattaforma Sintel, mediante la funzionalità "Comunicazioni

della procedura” o, in alternativa, mediante posta elettronica certificata all’indirizzo indicato dal concorrente in sede di gara.

- 5) L’esito della gara verrà formalmente comunicato alle imprese partecipanti a seguito della determinazione di aggiudicazione definitiva.
- 6) Per quanto non previsto nel presente documento, si fa espresso rinvio alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- 7) Per ogni ulteriore informazione relativa alla presente gara, la ditta potrà rivolgersi all’Ufficio Segreteria – Tel. 0331-266293 - 206 – PEC [protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it).

Allegati:

- *Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;*
- *Istanza di ammissione e dichiarazioni;*
- *Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti;*
- *DGUE;*
- *Patto di integrità;*
- *Offerta economica;*
- *Codice di comportamento*

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate).*